|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Начальник отдела  образования администрации  Ворошиловского района г. Донецка  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А.Малина  «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. |  | Рассмотрено и принято  на заседаниипедагогическогосовета  Протокол № 1 от 31.08.2023 г.  УТВЕРЖДЕНО: |
|  |  | Заведующий МБДОУ |
|  |  | «ЯСЛИ - САД №327 Г.ДОНЕЦКА» |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Ю.Агеева |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ПЛАН**

**ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**«ЯСЛИ – САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА №327**

**ГОРОДА ДОНЕЦКА»**

**НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г.Донецк 2023

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Информационная справка МБДОУ «ЯСЛИ - САД № 327 Г.ДОНЕЦКА»…………… | 4 |
| 1. **РАЗДЕЛ. АНАЛИТИЧЕСКИЙ**. Анализ работы за 2022-2023 учебный год | 10 |
| 1.1.Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников | 10 |
| 1.2.Результаты выполнения образовательной программы по областям развития | 14 |
| 1.3.Результаты повышения уровня профессионального мастерства педагогов  1.4. Результаты выполнения поставленных задач. | 19 |
| 1.4.Анализ работы по формированию у дошкольников предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования в соответствии с целевыми ориентирами ГОС ДО | 20 |
| 1.5.Анализ результатов коррекционной работы в группах компенсирующего типа | 21 |
| 1.6.Анализ работы по взаимодействию МБДОУ с родителями воспитанников | 25 |
| 1.7.Итогиадминистративно-хозяйственной работы | 26 |
| 1. **РАЗДЕЛ. ПРОФССИОНАЛЬНО - КОМПЕТЕНТНОСТНЫЙ** | 28 |
| * 1. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов. | 28 |
| * 1. Аттестация педагогов МБДОУ | 28 |
| * 1. Работа по самообразованию педагогов МБДОУ № 327 | 29 |
| 1. **РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ** |  |
| 3.1 Педсоветы……………………………………………………………………… | 31 |
| 3.2 Консультации………………………………………………………………….. | 31 |
| 3.3 Семинары………………………………………………………………………. | 34 |
| 3.4 Мастер – классы……………………………………………………………….. | 34 |
| 3.5Коллективныепросмотры…………………………………………………….. | 35 |
| 3.6Участие в районних мероприятиях…………………………………………... | 35 |
| 3.7Участие вовнутрисадовыхмероприятиях……………………………………. | 36 |
| **РАЗДЕЛ. 4 СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА** | 37 |
| Тематический контроль  Оперативный контроль | 38 |
| Перспективный контроль | 38 |
| **5 РАЗДЕЛ. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ** | 39 |
| 5.1.Общие родительские собрания | 40 |
| 5.2.Групповые родительские собрания | 40 |
| 5.3.Организация работы с родителями | 40 |
| **6 РАЗДЕЛ. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ** | 43 |
| 6.1. План административно-хозяйственной деятельности | 44 |
| 6.2. Совещание при заведующем | 47 |
| 6.3. Общие собрания коллектива | 47 |
|  | 48 |
|  | 49 |
| **ПРИЛОЖЕНИЯ** |  |
| 1.Расписание образовательной деятельности на 2023- 2024 учебный год. |  |
| 2.Режим дня для детей раннего и дошкольного возраста. |  |
| 3.План прохождения курсов повышения квалификации и аттестации на 2023-2024у.г. |  |
| 4.План работы по предупреждению детского травматизма на 2023- 2024 учебный год. |  |
| 5.План по профилактике и предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма на 2023- 2024 учебный год. |  |
| 6.План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на 2023- 2024 учебный год. |  |
| 7.План мероприятий экстремизма и терроризма на 2023- 2024 учебный год. |  |
| 8.План мероприятий по организации питания на 2023- 2024 учебный год. |  |
| 9. План медицинской работы на 2023- 2024 учебный год. |  |
| 10.План работы музыкального руководителя. План праздников и развлечений. |  |
| 11.План работы учителя-логопеда Малеваной Л.Г. |  |
| 12.План работы учителя-логопеда Коноваловой Л.В. |  |
| 13.План работы педагога-психолога Павловой М.А. |  |
| 14.План работы на летний оздоровительный период 2024. |  |
| 15.План работы с молодыми специалистами. |  |

**ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Полное наименование учреждения** | МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  «ЯСЛИ - САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА  № 327 ГОРОДА ДОНЕЦКА» |
| **2** | **Сокращенное наименование учреждения** | МБДОУ «ЯСЛИ - САД № 327 Г.ДОНЕЦКА» |
| **3** | **Адрес, телефон, электронный адрес** | ДНР, 283001, город Донецк,ул.50-летия СССР, 95.  Телефон: 335-09-70  Email:dou327@rambler.ru.  Сайт:<https://dou3279.wixsite.com/mysite> |
| **4** | **Фамилия имя, отчество заведующего МБДОУ** | Агеева Наталья Юрьевна |
| **5** | **Проектная мощность** | 180 |
| **6** | **Количество воспитанников** | 101 |
| **7** | **Количество групп. Из них:**   * *Раннего возраста*   *(от 1,5 до 3 лет)*   * *Дошкольного возраста (от 3 до 6-7 лет)* * *Логопедических групп* | 9  2  5  2 |
| **8** | **Режим работы групп:**  *- 10,5 час.*  *- 12 час.* | 8  1 |
| **9** | **Язык обучения** | Русский |
| **10** | **Всего сотрудников. Из них:**  *- Педагогический персонал*  *- Технический персонал* |  |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЯСЛИ - САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА №327 ГОРОДА ДОНЕЦКА» открыто в 1980 году.

Территория МБДОУ находится в надлежащем состоянии, используется педагогами для становления у детей физических, познавательных способностей.

На территории МБДОУ для каждой группы имеется отдельный участок, оборудованный песочницами, малыми формами и другими приспособлениями для игр и занятий с детьми, что способствует обеспечению активной деятельности детей во время прогулок.

В учреждении постоянно поддерживаются все условия для оптимально-результативной организации образовательного процесса. Помещения групп МБДОУ полностью оборудованы мебелью, соответствующей возрасту воспитанников, разнообразными игровыми центрами. Созданная с учетом возрастных особенностей детей и современными требованиями, развивающая среда в группах формирует игровые навыки у детей и способствует развитию личности дошкольника в целом.

Вся работа в учреждении осуществляется в системе непрерывного образования: дошкольное образование, начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.

Деятельность дошкольных групп строится в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

﹣ Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. N 1155 (далее - ФГОС ДО);

﹣ Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. N 1014;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28;

- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекци (COVID-19)», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. N 16;

﹣ Уставом МБДОУ.;

﹣ Образовательной программой дошкольного образования.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЯСЛИ – САДКОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 327 ГОРОДА ДОНЕЦКА» рассчитано на 180 мест.

По состоянию на 01.09.2023в МБДОУ «ЯСЛИ - САД №327 Г.ДОНЕЦКА» функционирует 9 групп, списочный состав детей 101 человек.

Режим работы МБДОУ:

- 2 группы в возрасте от 1,5 до 3-х лет общего развития, 10,5 часов пребывания;

- 1 группа в возрасте от 3-х до 4-х лет общего развития,10,5 часов пребывания;

- 1 группы в возрасте от 4-х до 5-х лет общего развития,10,5 часов пребывания;

- 1 группа в возрасте от 5-х до 6-х лет общего развития,12 часов пребывания;

- 2 группы в возрасте от 6-х до 7-х лет общего развития, 10,5 часов пребывания;

- 2 группы компенсирующего типа (специальные группы с нарушением речи),10,5 часов пребывания.

**Кадровое обеспечение образовательного процесса**

На данный момент МБДОУукомплектовано педагогическими кадрами. Штат педагогических работников к концу учебного года составляет 16 человек. Педагогический коллектив МБДОУ включает: воспитатели –10; педагог-психолог – 1; учитель-логопед – 2; музыкальный руководитель – 1.

**Кадровый состав педагогических работников**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Должность** | **Стаж работы** | **Образование** | **Категория** |
| 1 | Агеева Наталья Юрьевна | Заведующий | 27 | Высшее | Соответствует занимаемой должности |
| 2 | Бондарь Татьяна Владимировна | Воспитатель | 27,4 | Педагогический класс | Соответствует занимаемой должности |
| 5 | Дидыченко Людмила Петровна | Воспитатель | 25,2 | Высшее | 1 категория |
| 6 | Иванова Инесса Александровна | Воспитатель | 33,10 | Высшее | 1 категория |
| 7 | Каймакан Ирина Владимировна | Музыкальный руководитель | 11,8 | Среднее-профессиональное | Соответствует занимаемой должности |
| 8 | Коновалова Людмила Владимировна | Учитель-логопед | 35,3 | Высшее | 1 категория |
| 10 | Малеваная Людмила Григорьевна | Учитель-логопед | 24,11 | Высшее | 1 категория |
| 11 | Ус Валетина Анатольевна | Воспитатель | 7,11 | Высшее  Магистратура | 11 т. р. |
| 12 | Михно Анна Михайловна | Воспитатель | 15,5 | Высшее | 10т.р. |
| 13 | Новикова Светлана Юрьевна | Воспитатель | 30,9 | Среднее-профессиональное | Соответствует занимаемой должности |
| 15 | Присяжная Татьяна Викторовна | Воспитатель | 32,3 | Высшее  Присяжная | 10 т. р. «воспитатель-методист» |
| 16 | Кулик Анастасия Александровна | воспитатель | 1,7 | Высшее | Соответствует занимаемой должности |
| 17 | Сербушко Ирина Вадимовна | Воспитатель | 4,8 | Среднее-профессиональное | Соответствует занимаемой должности |
| 18 | Крученко Лилия Ренатовна | Воспитатель | 8,4 | Высшее | 10 т. р. |
| 19 | Лавская Юлия Николаевна | Воспитатель | 3,10 | Среднее-профессиональное | Соответствует занимаемой должности |
| 20 | Павлова Марина Александровна | Педагог-психолог | 15,7 | Высшее | 1 категория |

**Квалификационная характеристика педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Категория (тарификационный разряд) | Количество педагогов | Процентное соотношение |
| 1 | 7 тарифный разряд | 1 | 5 % |
| 2 | 8 тарифный разряд | 5 | 25 % |
| 3 | 9 тарифный разряд | 7 | 35 % |
| 4 | Первая квалификационная категория | 4 | 20 % |
| 5 | Вторая квалификационная категория | 3 | 15 % |
| 6 | Звание воспитатель-методист  Присяжная Т.В. | 1 | 5 % |

**Кадровое обеспечение по группам МБДОУ «ЯСЛИ - САД №327 Г.ДОНЕЦКА»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Возрастная группа** | **Название группы** | **Воспитатели,**  **помощник воспитателя** | **Возраст** |
| 1 | Ранний возраст № 1 | «Карапузы» | Воспитатели:  Бондарь Т.В.  Помощник воспитателя:  Козлитина Л.С. | от 1,5 до 3 |
| 2 | Ранний возраст №2 | «Зайчата» | Воспитатель: Сербушко И.В.,  Помощник воспитателя: | от 1,5 до 3 |
| 3 | Младший дошкольный возраст | «Гномики» | Воспитатели:  Дидыченко Л.П.  Помощник воспитателя: | от 3 до 4 |
| 4 | Средний дошкольный возраст | «Калинка» | Воспитатели:  Лавская Ю.Н.  Помощник воспитателя: | от 4 до 5 |
| 5 | Старший дошкольный возраст | «Бабочки» | Воспитатель:  Крученко Л.Р.  Помощник воспитателя:  Серая Т.С. | от 5 до 6 |
| 6 | Подготовительный дошкольный возраст  № 1 | «Солнышко» | Воспитатель:  Михно А.М.  Помощник воспитателя: Стояновская И.С. | от 6 до 7 |
| 7 | Подготовительный дошкольный возраст  № 2 | «Улыбка» | Воспитатель:  Кулик А.А.  Помощник воспитателя:  Фитисова Е.В. | от 6 до 7 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 8 | Логопедическая группа №1 | «Знайки» | Воспитатели: Иванова И. А.  Новикова С.Ю.  Учитель-логопед: Коновалова Л.В.  Помощник воспитателя: Савченко И.В. | Разновозрастная |
| 9 | Логопедическая группа №2 | «Незабудки» | Воспитатели: Присяжная Т.В.  Ус В.А.  Учитель-логопед:  Малеваная Л.Г.  Помощник воспитателя:  Сорокопуд С.И. | Разновозрастная |

В МБДОУ осуществляется целенаправленная работа по: сохранению педагогического состава коллектива; повышению его профессионального уровня. Работу с детьми осуществляет большой дружный коллектив из 35 человек.

**РАЗДЕЛ1. АНАЛИТИЧЕСКИЙ**

**Анализ работы за 2021-2022 учебный год**

**Анализ работы за 2022-2023 учебный год**

Дошкольное образование на современном этапе направлено на дальнейшее достижение целей и решение заданий относительно обновления системы дошкольного воспитания, которые определены в Конституции ДНР, Законе РФ «Об образовании», «Типовом положении о дошкольном образовательном учреждении», Федеральном Государственном образовательном стандарте дошкольного образования (далее ФГОС ДО), Типовой образовательной программе дошкольного образования «Растим личность», воспитательно - образовательной программе для детей дошкольного возраста «Донбасс - мой край родной».

В своей деятельности дошкольное учреждение стремится создать условия для развития каждого ребенка в соответствии с его индивидуальными способностями путем реализации личностно-ориентированного образовательного процесса. Для развития любознательности, познавательных способностей, для удовлетворения индивидуальных склонностей и интересов, для раскрытия возрастных возможностей и способностей каждой личности в учреждении проводится работа в дистанционном режиме, созданы группы в ТЕЛЕГРАМ канале, в ВК, в ОК, в СФЕРУМ.

В учреждении постоянно поддерживаются все условия для оптимально - результативной организации образовательного процесса. Педагогами подобраны разнообразные дидактические пособия, аудиоматериал, игрушки, презентации, видео с мастер-классами, для дистанционного формата воспитательного процесса.

Созданная, с учетом возрастных особенностей детей и современных требований ФГОС ДО, дистанционная работа, формирует игровые навыки у детей и способствует развитию личности дошкольника в целом, .

**Обеспечениездоровья и здорового образа жизнивоспитанников**

Общеесанитарно-гигиеническоесостояние учреждения соответствуеттребованиям, световой и воздушныйрежимыподдерживаются в норме.

Важнейшейхарактеристикойкачестваработыколлективаявляетсясостояниездоровья, физическоеразвитиедетей. Центральноеместо в системеработы МБДОУ отведенофизкультурно-оздоровительной работе, которую проводили воспитателигрупп в дистанционном формате.

Педагоги проводили консультации родителям в дистанционном формате по оздоровлению детей: соблюдениею режима дня, закаливанию, развитию двигательнойактивности.

Условия, обеспечивающие охрану и укрепление здоровья детей, посредством внедрения здоровьесберегающих технологий, оптимизировались на онлайн занятиях, в разнообразных формах организации двигательной активности. Физическая нагрузка, которую рекомендовали родителям в онлайн режиме, варьировалась в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей и их интересами, что соответствует основным принципам организации физического воспитания.

Проводились консультации для родителей, направленные на сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития и формирования привычки к здоровому образу жизни:

* Консультация «Мы растем сильными и здоровыми» (сентябрь 2022),
* Беседа «Режим дня» (октябрь 2022)
* Консультация «Подвижные игры» (ноябрь 2022),
* Беседа «Культурно-гигиенические навыки» (декабрь 2022),
* Консультация «ЗОЖ в повседневной жизни» (январь 2023),
* Консультация «Витамины, правильное питание» (февраль 2023),
* Консультация «Профилактика простудных заболеваний» (март 2023),
* Консультация «Двигательная активность детей» (апрель 2023),
* Консультация «Берегись, клещи» (май 2023).

Мероприятия способствовали созданию оптимального двигательного режима, влияющего на повышение функциональных возможностей ребенка, улучшение его работоспособности и закаленности, являясь эффективным средством всестороннего развития и воспитания.

«Режим дня в жизни ребенка» (старшие группы, сентябрь 2022),

«Соблюдение гигиены-основа здоровья» (младшие группы, сентябрь 2022),

«Закаливание дома» (средние группы, декабрь 2022), «Формирование основ здорового образа жизни у детей 6-7 лет» (подготовительная группа, январь 2023).

Воспитателями были подготовлены подборки консультаций о здоровом питании, о профилактике простудных заболеваний: «Здоровое питание – здоровый ребенок», «Организация здорового питания дома», «Движение - основа здоровья», «Зимняя прогулка» и т.д.

Для улучшения организации и проведения оздоровительной работы в МБДОУ с педагогическим коллективом были проведены консультации: «Формирование у дошкольников сознательного отношения к вопросам личной безопасности», «Использование здоровьесберегающих технологий для развития ребенка».

Агеевой Н.Ю. - «Организация и проведение работы с родителями в дистанционном режиме».

Для укрепления физического и психического здоровья детей педагогический коллектив уделял внимание созданию целостной системы здоровьесбережения детей и организации двигательной развивающей среды в дошкольном учреждении.

Основная цель, которую ставил перед собой коллектив МБДОУ - это сохранение, укрепление здоровья детей, улучшение их двигательных навыков с учетом индивидуальных возможностей и способностей; формирование у родителей, воспитателей, воспитанников ответственности за сохранение собственного здоровья.

В процессе воспитательно-образовательной работы в дистанционном режиме воспитатели решали следующие задачи:

* создать совместно с родителями условия для физического благополучия детей;
* совместно с родителями формировать доступные представления и знания о пользе занятий физическими упражнениями, об основных гигиенических требованиях и правилах.

Медицинское обслуживание детей в МБДОУ строилось на основе нормативно-правовых документов Министерства образования и Министерства здравоохранения ДНР, а также рекомендаций и приказов управления здравоохранения и управления образования администрации города Донецка.

Контроль состояния здоровья детей осуществлялся по таким направлениям:

- советы родителям по организации питания детей;

- консультации по соблюдению санитарно-гигиенических правил;

- консультации по оздоровительной системе с детьми.

Проводилась санитарно – просветительская работа среди работников и родителей детского сада. Для участников воспитательно-образовательного образовательного процесса проводились консультации медико-просветительской направленности старшей медицинской сестрой Галайко И.В.: 14.09.2022 «Пищевые отравления», 12.10.2022 «Порядок деятельности учреждения в период повышенной готовности, санитарные нормы и правила», 10.11.2022 «Ветряная оспа: клиника, осложнения, лечение, профилактика», 22.12.2022 «Остерегайтесь обморожения», 26.01.2023 «Профилактика и первая помощь зимнего травматизма», 10.02.2023 «Личная гигиена детей и сотрудников», 15.03.2023 «Ядовитые ягоды, грибы, растения. Профилактика отравлений», 21.04.2023 «Осторожно, клещи. Первая помощь при укусе пчел, ос», 13.05 2023 «Детский травматизм в летний период», оформлялись информационные стенды и уголки здоровья. Вопросы, которые касались медицинского обслуживания и здоровья детей, рассматривались на педагогических мероприятиях, на общем собрании коллектива Протокол № 1 от 30.08.2022 г., протокол № 2 от 16.11.2022 г.

Проводилась индивидуальная работа с родителями в дистанционном формате.

**Распределение детей по группам здоровья**

**в 2022-2023 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| группы | I группа | II группа | III группа | основная | подготовительная | специальная |
| Ясли | 22 | 6 | 2 | 23 | 7 |  |
| Дошкольный возраст | 73 | 71 | 9 | 113 | 40 |  |

Для того, чтобы обеспечить воспитание здорового ребенка, необходимо комплексное использование всех средств физического воспитания. Это физические упражнения, обеспечивающие оптимальный двигательный режим, закаливающие мероприятия, рациональный режим дня, полноценное питание, гигиена одежды и помещения, психологический комфорт.

Работа, проводимая в этом направлении, дала положительный результат, поэтому целесообразно продолжить ее в следующем 2023 – 2024 учебном году, взять под усиленный контроль работу по закаливанию и здоровьесбережению.

Педагогами МБДОУ ведется систематический поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни, создание семейных традиций валеологического воспитания.

Проанализировав вышесказанное, можно сделать вывод, что работа по оздоровлению детей в 2022 – 2023 учебном году была проведена на достаточном уровне.

**Выполнения образовательной программы по областям развития**

**Социально – коммуникативное развитие**

Психолого-педагогическое просвещение родителей с целью повышения их педагогической культуры - одно из направлений деятельности дошкольного учреждения. В зоне особого внимания педагогического коллектива дошкольного учреждения руководствосамообразованием родителей в социально-коммуникативном развитии детей.

С родителями проводилась работа в дистанционном формате:

Консультации: «О проблеме социального развития личности дошкольников», **«**Социально-личностное развитие дошкольников», «Отношения дошкольника со сверстниками», «Развитие чувства юмора у дошкольников», «Рефлексивные методы работы в формировании образа «Я» у дошкольников», «Игры для больших и маленьких, ко дню рождения и не только».

В ходе общения с родителями выявлено, что дети имеют навыки самообслуживания. Дети имеют представления о семье, знания о том, где работают родители, как важен для общества их труд. У детей есть необходимые умения и навыки в разных видах труда, умеют доводить начатое дело до конца. Умеют выполнять различные поручения. Знают основы безопасности собственной жизнедеятельности, имеют навыки культуры поведения в природе.

**Речевое развитие**

Особое значение педагоги МБДОУ уделяли речевому развитию дошкольников, велась работа с родителями в дистанционном формате в виде консультаций бесед и онлайн занятий.

Консультации и беседы: «Говорите с ребёнком правильно**!»; «**Как расширить словарный запас ребенка?»; «Когда начинается развитие речи детей?»; «Учимся говорить выразительно»; «Почему важно отвечать на вопросы детей?»; «Как правильно отвечать на вопросы детей».

Памятка для родителей «Развитие речи ребенка».

Основываясь на опрос родителей в онлайн режиме, нами было выяснено, что дети научились пересказывать и драматизировать небольшие литературные произведения, составлять по плану и образцу рассказы о предметах, по сюжетной картинке, набору картин. Употребляют в речи антонимы и синонимы.

В ходе опроса родителей выявлено, что дети свободно пользуются речью для выражения своих знаний, эмоций, чувств, в игровом взаимодействии используют разнообразные ролевые высказывания. Умеют поддерживать беседу, высказывать свою точку зрения. Пересказать небольшие сказки, рассказы, составлять рассказы о событиях из личного опыта, по набору картинок. Умеют внимательно и заинтересованно слушать сказки, рассказы, стихотворения; запоминать считалки, скороговорки, загадки.

**Познавательное развитие**

Глубокие преобразования, происходящие в современном обществе, приводят к изменениям в сфере дошкольного образования, предъявляются новые требования к обучению и воспитанию детей дошкольного возраста. На первое место выходит развитие любознательной, активной, творческой личности, способной к принятию собственных решений, саморазвитию и самосовершенствованию. Достижение данной цели невозможно при несформированности у детей познавательной активности, которая является одним из главных и естественных проявлений детской психики. Познавательная активность выражается в потребности исследовать окружающий мир. Педагоги МБДОУ «ЯСЛИ - САД № 327 Г.ДОНЕЦКА», для работы в дистанционном режиме с дошкольниками, сделали подборку видео-презентаций и мастер-классов.

Консультации для родителей, в дистанционном формате, разработанные педагогами МБДОУ: «Исследуйте, экспериментируйте, развивайте!;«Эксперименты с детьми в домашних условиях»; «Консультация для родителей по экспериментируйте с водой»; «Лаборатория любознайки»; «Играем вместе» (Игры с песком); «Магнит- это интересно!»; «Игры с песком, или Песочная терапия»; «Вода в жизни ребёнка»; «Организация познавательно- исследовательской деятельности детей в домашних условиях»; «Учите ребёнка наблюдать»; «Познавательно- исследовательская деятельность дошкольников»; «Экспериментируйте с детьми дома».

Благодаря проведённой работе в дистанционном формате, дети участвовали в исследовательской и творческой деятельности. У детей сформировались элементарные представления об эволюции Земли, об истории человечества через знакомство с произведениями искусства. Развивается интерес к родному краю, умение обобщать и систематизировать представления о временах года, умения передавать свое отношение к природе в рассказах и продуктивных видах деятельности.

**Художественно – эстетическое развитие**

Для успешного решения художественно – эстетического развития дошкольников важным условием является сотрудничество воспитателей и родителей. В дистанционном формате, мы помогаем родителям восполнить пробел в знаниях художественно – эстетического развития детей, педагогами оказывается помощь в выявлении и дальнейшем развитии индивидуальных творческих способностей их детей.

Педагогами в онлайн режиме были проведены видео-презентации и мастер-классы для воспитанников МБДОУ.

[Консультации для родителей разработанные, для дистанционного формата работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников: «Художественно-эстетическое развитие детей раннего возраста](http://www.kapitoshka.detkin-club.ru/editor/2152/files/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8/9e67705907cc9d8b4e288dfd35dcb12e.pdf)»; «[Музыкальное воспитание дошкольников](http://www.kapitoshka.detkin-club.ru/editor/2152/files/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8/0f59b9e007814c7f22b07dc3c2e6c396.pdf)»; «[Художестенно-эстетическое развитие дошкольников](http://www.kapitoshka.detkin-club.ru/editor/2152/files/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8/07346b7718ab9616ab213f64b272c978.pdf)»; «[Художественно-эстетическое воспитание детей»;](http://www.kapitoshka.detkin-club.ru/editor/2152/files/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8/b94b379c057478ee9fd584d809785527.pdf) «[Роль фольклора в развитии детей](http://www.kapitoshka.detkin-club.ru/editor/2152/files/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8/f29c9067f15b44b6e812aba3e1056b58.pdf)»; «[ХЭР детей в домашних условиях](http://www.kapitoshka.detkin-club.ru/editor/2152/files/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8/fbf56570b51cc4bd96e327c37469566e.pdf)»; «[Нетрадиционная техника лепки - пластилинография](http://www.kapitoshka.detkin-club.ru/editor/2152/files/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8/b095ceff2f4099bec78e552198bf6f85.pdf)»; «[Развивайте своих детей](http://www.kapitoshka.detkin-club.ru/editor/2152/files/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8/1a822200cab0fc506acad4c5921f672c.pdf)»; «[Нетрадиционные техники рисования](http://www.kapitoshka.detkin-club.ru/editor/2152/files/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8/57463c90ae080691ab438b003e32f6d7.pdf)»; «[Художественно-эстетическое развитие детей](http://www.kapitoshka.detkin-club.ru/editor/2152/files/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8/4e80ab0a2e4f4aee793b8968de525ceb.pdf)»; «[ХЭР детей в домашних условиях](http://www.kapitoshka.detkin-club.ru/editor/2152/files/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8/4d435755ee5e6e1c486eefeb2e76d418.pdf)»; «[Как развивать творческие способности](http://www.kapitoshka.detkin-club.ru/editor/2152/files/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8/6c43cf20ca7a072954a0673da12e1043.pdf)»; «[Как развивать творческие способности дошкольников](http://www.kapitoshka.detkin-club.ru/editor/2152/files/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8/1de8f61f9659e7cf22cd55fe697173e0.pdf)»; «[Нетрадиционные техники рисования](http://www.kapitoshka.detkin-club.ru/editor/2152/files/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8/96053e7d3a450bf0afe138081e5bf3c1.pdf)»; «[Рисуем вместе с ребенком](http://www.kapitoshka.detkin-club.ru/editor/2152/files/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8/30e6339c815738e756eb251662f09fdf.pdf)».

В ходе дистанционной работы нами выявлено, что систематическая работа с родителями благотворно влияет на творческое развитие дошкольников.

**Выводы.** Педагоги применяют различные методы, приёмы, средства, которые улучшают показатели усвоения детьми программы. Образовательная работа в МБДОУ организована на достаточном уровне и соответствует требованиям программы «Растим личность».

Исходя из полученных результатов рекомендовано: педагогам МБДОУ продолжать вести образовательную работу с детьми направленную на повышение уровня ЗУН у детей дошкольного возраста, создавать необходимые условия для всестороннего развития личности ребёнка, использовать индивидуальный подход к каждому воспитаннику. Особое внимание уделить взаимодействию с родителями воспитанников: консультативная работа, индивидуальная. Использовать в своей работе новые технологии обучения детей, чтобы сделать образовательный процесс более качественным и интересным для детей.

**Результаты повышения уровня профессионального мастерства педагогов**

В 2022-2023 учебном году педагоги и воспитанники МБДОУ активно принимали участие в конкурсах:

* «Всероссийский конкурс лучших практик наставничества» ноябрь 2022 г. (Агеева Н.Ю. и Ус В.А., сертификат).
* Всероссийская просветительская акция «Учитель-учителю» в качестве лектора Российского общества Знание декабрь 2022 г. (Ус В.А., благодарность ).
* «Золотой диск инновационного опыта» «Патриотическое воспитание» при ГБОУ ДПО «Донецкий РИРО» декабрь 2022 г. (Фоменко А.В., сертификат).
* Марафон быстрых мастер-классов «10 талантов за час», педагогический опыт «Контурная пластилинография» при ГБОУ ДПО «Донецкий РИРО» март 2023 (Новикова С.Ю., диплом), (Кулик А.А., Иванова И.А., Крученко Л.Р., Михно А.М. участники).
* Всероссийский Интеллектуальный конкурс «Ступенька» май 2023 г. (Ус В.А., благодарность за подготовку воспитанниц Сухорукова Е. и Наставальская А., которые получили Дипломы 1 степени).
* «Мое призвание - учитель-логопед» при ГБОУ ДПО «Донецкий РИРО» май 2023 г. (Малеваная Л.Г. участник).
* Конкурс VIII-го Всероссийского (с международным участием) конкурса научных, методических и творческих работ «РОДИНА: ПАТРИОТИЗМ, ГРАЖДАНСТВЕННОСТЬ, ТРАДИЦИОНАЛИЗМ», проект «Уголь-золото Донбасса» посвященного 78-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне, Году педагога и наставника, при АНО (Научно-просветительский центр «Традиция» ФГБОУ ВО «Вятский государственный агротехнологический университет, май 2023 г. (Присяжная Т.В., Диплом II степени).

Профессиональное мастерство педагоги муниципального дошкольного образовательного учреждения повышают с помощью образовательной и методической работы в МБДОУ, участвуют в семинарах онлайн и вебинарах «Просвещение», «Инфоурок», ФГБОУ ВО «Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина», участвуют в онлайн форумах «Педагоги России», «ФОП ДО», с целью самообразования проходили курсы по повышению квалификации в Донецком РИДПО, АНО ДПО ЦДО Просвещение, Курс МГУ Ломоносова «Педагогика и психология высшей школы (сертификаты, дипломы).

С 15.05.2023 по 26.05.2023 воспитатель Крученко Л.Р. прошла курсы повышения квалификации в Государственном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Донецкий республиканский институт дополнительного педагогического образования».

С 14.11.2022 по 18.11.2022 заведующий Агеева Н.Ю. прошла повышение квалификации в федеральном государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» по дополнительной профессиональной программе «Воспитание и развитие дошкольников: требования ФГОС ДО» 36 часов (удостоверение о повышении квалификации 230000051324).

С 24.10.2022 по 03.11.2023 13 педагогов МБДОУ прошли обучение в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр дополнительного образования «Просвещение» по программе «Оказание первой помощи» в объеме 28 часов, с 15.02.2023 по 18.03.2023 «Гражданская оборона и защита от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» в объеме 36 часов, получили удостоверения о повышении квалификации.

С февраля по март 2023 воспитатели Ус В.А., Присяжная Т.В.прошли повышение квалификации в Московском государственном университете им. Ломоносова курс «Педагогика и психология высшей школы» (удостоверения о повышения квалификации).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | ФИО  педагога | должность | Кол-во удостоверений | Кол-во дипломов | Кол-во сертификатов | Кол-во благодарностей |
| 1. | Агеева Наталья Юрьевна | заведующий | 3 | 1 | 22 | 1 |
| 2. | Ус Валентина Анатольевнв | воспитатель | 3 | 5 | 96 | 4 |
| 3. | Бондарь Татьяна Владимировна | воспитатель | 2 | 1 | 54 | 1 |
| 4. | Касабова Екатерина Сергеевна | воспитатель | 2 | - | 18 | - |
| 5. | Зеленюк Марина Александровна | воспитатель | 2 | 2 | 99 | 1 |
| 6. | Присяжная Татьяна Викторовна | воспитатель | 1 | 1 | 22 | 1 |
| 7. | Иванова Инесса Александровна | воспитатель | 2 | 1 | 67 | - |
| 8. | Новикова Светлана Юрьевнав | воспитатель | 2 | 2 | 57 | - |
| 9. | Малеваная Людмила Григорьевна | Учитель-логопед | 1 | - | 10 | - |
| 10. | Коновалова Людмила Владимировна | Учитель-логопед | 2 | 1 | 55 | 1 |
| 11. | Крученко Лилия Ринатовна | воспитатель | 3 | 4 | 63 | - |
| 12. | Кулик Анастасия Александровна | воспитатель | 2 | 4 | 44 | - |
| 13. | Михно Анна Михайловна | воспитатель | 2 | 1 | 60 | - |
| 14. | Фоменко Алина Васильевна | воспитатель | 2 | 3 | 60 | 1 |
| 15. | КаймаканИрина Владимировна | Музыкальный руководитель | 1 | 1 | 6 | - |

Все сертификаты, дипломы и удостоверения прилагаются на электронном носителе (флешка).

**Результаты выполнения поставленных задач**

Повышениюпрофессиональнойкомпетентности, квалификациипедагогов, выработкеимисобственныхпозиций по важнымобразовательным проблемам современностиспособствовализапланированыеразличныеформыметодическойработы.

В октябре 2022 годапроведенсеминар-практикум «Пути взаимодействия воспитателя и родителей. Инновационные формы и методы с использованием ИКТ технологий»

Цель: повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.

В марте 2023 г. проведенсеминар-практикум «Формирование у детей дошкольного возраста культуры здоровья, повышение мотивации к его сохранению через использовании здоровьесберегающих технологий»

Форма проведения: педагогическая мастерская.

Цель: создание условий для профессионального самосовершенствования педагогов, формирование элементарных представлений о здоровьесберегающих технологиях и возможностях их применения в работе с детьми, освоение и последующее применение технологий в практической деятельности педагогов.

В октябре 2022 г. проведен мастер-класс «Использование здоровьесберегающихтехгологий с детьми раннего возраста»**.**

Цель:распростренение педагогического опыта по использованию здоровьесберегающих технологий в педагогическом процессе с детьми раннего возраста.

Проведеныпедагогическиесоветы:

* Педагогический совет № 1 на тему: «Организация работы дошкольного учреждения в 2022-2023 учебном году» (31 августа 2022 г.)

Цель***:*** Активизация деятельности педагогов в процессе планирования работы дошкольного учреждения.

* Педагогическийсовет № 2 на тему: *«*Духовно-нравственное воспитание дошкольника в различных видах деятельности, в целях приобщения к истории, быту, культуре, традициям Донецкого края».

Цель: совершенствование работы педагогов ДОУ по формированию духовно – нравственных, гражданских и патриотических основ у детей дошкольного возраста через приобщение к истокам русской истории.

(16 ноября 2022 г.)

* Педагогическийсовет № 3 на тему: «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы в дистанционном формате по художественно-эстетическому развитию».

Цель: повышeниетeоретического и прaктичeскогоуровня  знанийпeдaгогов оразвитии творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию в дистанционном формате. (15 февраля 2023г.).

* Педагогический совет № 4 на тему: «Анализ деятельности МБДОУ за 2022-2023 учебный год». Цель: проанализировать работу МБДОУ в течение 2022 – 2023 учебного года по поставленным задачам годового плана, подготовка проекта годового плана на новый учебный год.(24 мая 2023)

В течение учебного года проведены следующие **консультации для педагогов**:

|  |  |
| --- | --- |
| * «Совместная деятельность взрослых и детей во вторую половину дня» (средняя, старшая группы) воспитатель Ус В.А. (20.09.2022). * «Роль духовно-нравственного воспитания дошкольников в формировании ценностного отношения к окружающей действительности» (все возрастные группы) воспитатель Ус В.А. (18.10.2022). * «Роль семьи в развитии познавательной активности дошкольников» (старшая, подготовительные группы) воспитатель Ус В.А. (22.11.2022). * «Использование инновационных технологий для художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста» (все возрастные группы) заведующий Агеева Н.Ю. (29.11.2022). * «Использование здоровьесберегающихтехнологий для развития ребёнка» (все возрастные группы) заведующий Агеева Н.Ю. (21.03.2023).  |  | | --- | | «Роль семьи и детского сада в формировании готовности ребенка к школе» (подготовительные группа) воспитатель Ус В.А. (18.04.2023). | |

Необходимым условием сохранения профессиональной компетентности педагогов является сформированная потребность в самообразовании. Самообразование педагогов МБДОУ происходит через разнообразные формы. Темы для самообразования подбираются в начале учебного года с учётом индивидуального опыта и профессионального мастерства каждого педагога, исходя из его желаний. Результатом усилий педагога по самообразованию является совершенствование его работы с детьми, рост его профессионального мастерства. Форма отчетности разнообразна: выступления на различных уровнях, открытые занятия и показы, собеседования, составление планов, самоанализ, участие в конкурсах и т.п.

**Выводы:** проанализировав результаты работы по самообразованию педагогических работников, результативность участия в конкурсах можно сделать вывод, что задачи по повышению профессиональной компетентности педагогов МБДОУ решены. Профессиональный уровень подготовки позволяет педагогам квалифицированно осуществлять образовательную деятельность по воспитанию всесторонне развитой личности ребенка с учетом его физического и психического развития, индивидуальных возможностей, интересов и способностей, готовности к обучению в школе, эффективно использовать современные педагогические технологии и методики.

В следующем учебном году необходимо продолжать поддерживать профессиональное развитие педагогов через использование новых форм работы с кадрами и повышать мотивацию к их профессиональному росту.

**Анализ работы в группах компенсирующего типа**

В течение 2022-2023 учебного года учителя-логопеды Коновалова Л.В. и Малеваная Л.Г.осуществляли подбор методического материала. Разрабатывали дидактический материал. Подбирали консультации для проведения онлайн мероприятий.

Вывод:Работу логопедической службы в МБДОУ «ЯСЛИ - САД № 327 Г. ДОНЕЦКА» за прошедший учебный год можно признать удовлетворительной.

**Анализ работы по взаимодействию МБДОУ с родителями воспитанников**

Педагогический коллектив находился в постоянном поиске новых форм работы с семьей в дистанционном формате, в связи с приостановкой образовательного процесса с 19.02.2022 согласно приказу МОН ДНР от 18.02.2022 № 147. Основой целью сотрудничества МБДОУ с семьей было создание условий для совместной деятельности детского сада и семьи для разработки и реализации общей стратегии развития и образования каждого ребенка. Работа с семьей планировалась и проводилась в нескольких направлениях:

- повышение психолого-педагогических знаний;

- вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс.

Удачно зарекомендовали себя в работе с семьями такие формы работы как онлайн консультации для родителей, специалистами детского сада.

Для родителей в течение учебного года педагогами проводились индивидуальные и групповые консультации в онлайн формате по повышению грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и социальных знаний, по вопросам воспитания и обучения, а также коррекции поведения и развития ребенка.

Для успешной работы МБДОУ с родителями был создан сайт учреждения **https://dou3279.wixsite.com/mysite** ),и сообщество в социальной сети ВК <https://vk.com/public120802719> где родителям предоставляется возможность оперативного получения информации о жизни дошкольного учреждения, о проводимых мероприятиях, праздниках, развлечениях. Кроме этого, электронные страницы являются для родителей источником информации образовательного, методического или воспитательного характера. Со страниц сайта родители могут получить информацию от специалистов о методах сбережения здоровья детей, их безопасности, правилах поведения ребёнка в семье и в обществе, полезные советы по обучению и воспитанию дошкольников.

**Вывод:** работа с родителями воспитанников МБДОУ проводится на достаточном уровне.

**Анализ работы над ФОП ДО**

С 1 сентября 2023 года в соответствии с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об Утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования" дошкольные образовательные учреждения начнут работать по новой федеральной образовательной программе – ФОП ДО.

Федеральная программа вводит базовый уровень требований к объему, содержанию и результатам работы с детьми в детских садах и позволяет реализовать несколько основополагающих функций дошкольного уровня образования:

·         обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами

·         создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее – ДО), ориентированного на приобщение детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;

·         создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места проживания.

Федеральная программа позволит объединить обучение и воспитание в единый процесс на основе традиций и современных практик дошкольного образования, подкрепленных внушительным объемом культурных ценностей.

В тексте программы разработчики уточнили, что ФОП вместе с ФГОС ДО станет основой для разработки и утверждения образовательных программ в детских садах.

В МБДОУ «ЯСЛИ – САД № 327 Г. ДОНЕЦКА» в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗБ « О внесении изменении в Федеральный закон «Об образовании Российской Федерации», согласно приказу МБДОУ №4 от 21.01.2023 «О создании рабочей группы по приведению ООП МБДОУ «ЯСЛИ – САД № 327 Г. ДОНЕЦКА» в соответствие с Федеральной образовательной программой дошкольного образования»(ФОП ДО), для методической поддержки была создана рабочая группа. Рабочая группа провела информирование, предоставив медиа-презентацию ФОП ДО (флеш-носитель), педагогических работников о содержании и особенностях ФОП ДО, требованиях к реализации ООП в соответствии с ФОП ДО.

В марте 2023 года творческой группой была проведена диагностика соответствия основной образовательной программы МБДОУ обязательному минимуму содержания, заданному в Федеральной программе (была заполнена Диагностическая карта).

Участники рабочей группы в марте 2023 составили дорожную карту, план рабочей группы и план методических мероприятий по введению ФОП ДО в МБДОУ.

Творческая группа применяла дистанционные онлайн формы информирования участников образовательного процесса (родителей, законных представителей) о ходе введения ФОП ДО

С 01.09.2023 года МБДОУ переходит на непосредственное применение вышеуказанной Программы.

**Планирование годовых задач МБДОУ**

Анализ работы МБДОУ дает возможность сделать вывод: педагогический коллектив нашего дошкольного учреждения целенаправленно и планомерно работает над повышением качества образования через обновление его содержания; внедрение современных образовательных технологий, которые способствуют созданию благоприятных условий для самореализации участников воспитательно - образовательного процесса. Задачи, поставленные перед педагогическим коллективом МБДОУ на 2021-2022 учебный год, считать выполненными.

Проанализировав работу коллектива за прошедший учебный год, определив приоритетные направления работы коллектива с учетом выявленных недостатков, ориентируясь на современные требования Государственного образовательного стандарта дошкольного образования (МОН ДНР 19.10.2021. № 128), типовой образовательной программы «Растим личность» педагогический коллектив ставит перед собой следующую цель 2022-2023 учебный год:

**ЦЕЛЬ:** создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

**ЗАДАЧИ:**

1. Формировать основы духовно-нравственного воспитания детей дошкольного возраста в различных видах деятельности в целях приобщения к истории, быту, культуре, традициям Донецкого края.
2. Развивать творческие способности детей посредством формирования художественно-эстетического вкуса, творческого выражения личности через продуктивные виды деятельности, используя современные методы и технологии.
3. Осуществлять работу по формированию культуры здорового образа жизни дошкольников и основ безопасности жизнедеятельности в дошкольном учреждении и семье.

**РАЗДЕЛ 2. ПРОФФЕСИОНАЛЬНО - КОМПИТЕНТНОСТНЫЙ**

**2.1.Повышение квалификации и профессионального мастерства**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **ответственный** | **Форма отражения** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | **Курсы повышения квалификации.**  Направить на курсы повышения квалификации при Донецком ИППО:  Воспитателей: Дидыченко Л.П., Крученко Л.Р.,  Учителя-логопеда Малеваную Л.Г.  Педагога-психолога Павлову М.А. | По плану | Заведующий, | Углубленная работа по теме |  |
| 2. | **Самообразование:**   * Откорректировать индивидуальные планы по самообразованию * Посещение занятий и режимных моментов с дальнейшим обсуждением. * Изучение приказов, инструктивных писем МОН ДНР | Сентябрь 2023 г.  в течение года | Заведующий | Рекомендации |  |
| 3. | **Аттестация** (по плану)   * аттестовать в 2023-2024учебном году   воспитателей:  Ус В.А., Присяжная Т.В.,  Крученко Л.Р.,   * издать приказ о подготовке и проведении аттестации в 2023-2024 году; * ознакомить педагогов с Временным положением о проведении аттестации; * оформить аттестационный уголок | До 20.09.2023  До 20.09.2023  10.10.2023 | Заведующий | Приказ |  |
| 4. | **Принять участие в методических объединениях**   * Для воспитателей младших групп: Дидыченко Л.П.Кулик А.А. * Для воспитателей средних групп: Лавская Ю.Н. * Для воспитателей коррекционных групп: Иванова И.А., Новикова С.Ю., Ус В.А., Присяжная Т.В. * Для воспитателей средних групп: Михно А.М., * Для воспитателей подготовительных   групп: Крученко Л.Р., | По плану | воспитатели | Выступление на педагогических советах,  показ открытых занятий |  |

* 1. **Самообразование педагогов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Ответственный | Форма отображения | Отметка о выполнении |
| 1. | Управление воспитательно-образовательным процессом в дошкольном учреждении ДНР на основе перспективного планирования | Заведующий  Агеева Н.Ю. | Консультация |  |
| 2. | Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения уровня профессиональной компетентности, повышения качества реализации воспитательно-образовательного процесса в рамках ФГОС ДО | воспитатель  Ус В.А. | Консультация |  |
| 3. | Использование инновационных технологий в музыкальном воспитании дошкольников | Музыкальный руководитель  Каймакан И.В. | Музыкальные праздники, развлечения |  |
| 4. | Развитие творческого потенциала детей дошкольного возраста | Воспитатель  Новикова С.Ю. | Коллективный просмотр, консультация |  |
| 5. | Адаптация детей раннего возраста к условиям ДОУ | Воспитатель  Бондарь Т.В. | Коллективный просмотр, консультация |  |
| 6. | Игровая деятельность как средство повышения познавательно-речевой активности детей дошкольного возраста | Воспитатель  Крученко Л.Р., Лавская Ю.Н. | Консультация, коллективный просмотр |  |
| 7. | Внедрение нетрадиционных техник рисования (ЭБРУ) в художественно-эстетическое развитие дошкольников | Воспитатель  Ус В.А. | Консультация |  |
| 8. | Интеграция ЛЕГО - технологии в педагогический процесс ДОО | Воспитатель Присяжная Т.В. | консультация |  |
| 9. | Особенности психического развитие детей в период адаптации | Педагог-психолог  Павлова М.А. | Консультация |  |
| 10. | Физическое развитие детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО | Воспитатель  Михно А.М. | Консультация |  |
| 11. | Формирование речевой активности детей дошкольного возраста | Воспитатель  Кулик А.А. | консультация |  |
| 12. | Сказкотерапия – инновационная технология развития детей. | Воспитатель  Бондарь Т.В. | консультация |  |
| 13. | Дидактические игры в работе учителя логопеда для устранения речевых недостатков детей дошкольного возраста. | Учитель-логопед  Коновалова Л.В. | Консультация, коллективный просмотр |  |
| 14. | Инновационный подход в системе логопедического сопровождения детей с ОНР | Учитель-логопед  Малеваная Л.Г. | Консультация, коллективный просмотр |  |
| 15. | Использование игоровых методов в художественно-эстетическом развитии детей дошкольного возраста | Воспитатель  Дидыченко Л.П. | консультация |  |
| 16. | Инновационные технологии в группах компенсирующего типа | Воспитатель  Иванова И.А. | консультация |  |
| 17. | Роль изобразительной деятельности в развитии творческих способностей детей дошкольного возраста | Воспитатель  Ус В.А. | Консультация, коллективный просмотр |  |

**РАЗДЕЛ3.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ**

* 1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 1

**Дата проведения:** 31.08.2022

**Тема:***«Организация работы дошкольного учреждения в 2022- 2023 учебном году».*

***ЦЕЛЬ:*** Активизация деятельности педагогов в процессе планирования работы дошкольного учреждения.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **План пед. совета** | **Ответственный** | **Форма**  **работы** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Основные задачи педагогического коллектива.  Утверждение годового плана на 2022– 2023 учебный год | Заведующий МБДОУ  Агеева Н.Ю.  Старший воспитатель Кондакова И.В. | Выступление заведующего |  |
| 2 | Готовность дошкольного учреждения к новому ученому году | Заведующий МБДОУ  Агеева Н.Ю. | Справка |  |
| 3 | Современные требования к планированию воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ. | воспитатель  Ус В.А. | Выступление воспитателя |  |
| 4. | Утверждение ОП ДО, АОП ДО, рабочих планов воспитателей. | Воспитатели МБДОУ | Выступление |  |
| 4 | Утверждение сетки занятий, режима дня в группах МБДОУ, вида планирования и формы написания плана образовательной работа в группах МБДОУ. | Заведующий МБДОУ  Агеева Н.Ю.  Старший воспитатель Кондакова И.В. | Обсуждение и утверждение |  |
| 5 | Утверждение графиков работы педагогов | Заведующий МБДОУ  Агеева Н.Ю. | Обсуждение и утверждение |  |
| 6 | Подведение итогов и вынесение решений педагогического совета | Заведующий МБДОУ  Агеева Н.Ю.  воспитатель  Ус В.А.  Педагоги. | Решение педагогического совета |  |

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 2**

**Дата проведения:** 16.11.2022

**Тема:** *«Духовно-нравственное воспитание дошкольника в различных видах деятельности, в целях приобщения к истории, быту, культуре, традициям Донецкого края».*

**ЦЕЛЬ:**совершенствование работы педагогов ДОУ по формированию духовно – нравственных, гражданских и патриотических основ у детей дошкольного возраста через приобщение к истокам русской истории.

**Задачи:**

1. Уточнить и систематизировать знания педагогов по организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по формированию духовно – нравственных, гражданских, патриотических основ через приобщение к русской истории.
2. Обновить содержание, методы и формы работы по духовно – нравственному и гражданско - патриотическому воспитанию.
3. Активизировать работу по нравственно-патриотическому воспитанию во взаимодействии с родителями.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **План педагогического совета** | **Ответственный** | **Форма**  **работы** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Анализвыполнениярешенийпредыдущегопедагогическогосовета | Заведующий  Агеева Н.Ю. | Выступление заведующего |  |
| 2 | Итогитематическогоконтроля на тему «Организация работы по духовно-нравственному развитию дошкольников». | Заведующий  Агеева Н.Ю.  Старший воспитатель  Кондакова И.В. | Справка по итогам контроля |  |
| 3 | «Условия, средства, роль педагога в духовно-нравственном воспитании детей». | воспитатель  Крученко Л.Р., Павлова М.А. | Сообщение из опыта работы |  |
| 4 | «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры» | Воспитатель Кулик А.А. | Презентация |  |
| 5 | «Взаимодействие ДОУ и семьи по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» | Воспитатель Дидыченко Л.П. | Сообщение из опыта работы |  |
| 6 | Подведениеитогов и вынесениерешенийпедагогическогосовета | Заведующий  Агеева Н.Ю.  Старший воспитатель  Кондакова И.В.Все педагоги | Решение педагогического совета |  |

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 3**

**Дата проведения:** 15.02.2023

**Тема***:«Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию»*

**ЦЕЛЬ:**повышeниетeоретического и прaктичeскогоуровня  знанийпeдaгогов оразвитии творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию.

**Задачи:**  
1. Совершенствовать работу по художественно-эстетическому воспитанию детей, выявить и уточнить наиболее интересные подходы в работе. Закрепить знание задач по художественно-эстетическому развитию.

2. Выявить и проанализировать эффективность используемых форм и методов художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста в ДОУ.

3. Познакомиться с инновационными формами художественно-эстетического развития дошкольников.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **План педагогического совета** | **Ответственный** | **Форма**  **работы** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Анализвыполнениярешенийпредыдущегопедагогическогосовета | Заведующий  Агеева Н.Ю. | Выступление заведующего |  |
| 2 | Итогитематическогоконтроля на тему «Организация работы  ДОУ по художественно – эстетическому развитию детей» | Заведующий  Агеева Н.Ю.  Старший воспитатель  Кондакова И.В. | Справка по итогам контроля |  |
| 3 | Инновационные технологии, как одно из слагаемых художественно – эстетического воспитания дошкольников | Воспитатель  Ус В.А. | Сообщение  из опыта работы |  |
| 4 | Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах ДОУ по художественно-эстетическому развитию детей | Педагоги | Обмен опытом педагогов |  |
| 3 | Познавательно – деловая игра «Творческий педагог-творческий ребенок. Художественно – эстетическое воспитание» | Воспитатель Иванова И.А.,  педагоги | Деловаяигра |  |
| 6 | Подведениеитогов и вынесениерешенияпедагогическогосовета | Заведующий  Агеева Н.Ю.  Старший воспитатель  Кондакова И.В.  Все педагоги | Решение педагогического совета |  |

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 4**

**Дата проведения:** 24.05.2023

**Тема:** *«Анализ деятельности МБДОУ за 2022-2023 учебный год»*

**ЦЕЛЬ**: проанализировать работу МБДОУ в течение 2022 – 2023 учебного года по поставленным задачам годового плана, подготовка проекта годового плана на новый учебный год.

**Задачи:**

* Проанализировать и подвести итоги выполнения годового плана воспитательно- образовательной работы.
* Стимулировать аналитическую деятельность педагогического коллектива ключевыми проблемами функционирования и развития ДОУ.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **План педагогического совета** | **Ответственный** | **Форма**  **работы** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Анализ выполнения решений предыдущего педагогического совета (информация) | Заведующий  Агеева Н.Ю. | Выступление заведующего |  |
| 2 | Анализ работы и итоги воспитательно-образовательного процесса за 2022 – 2023 уч. год | Заведующий  Агеева Н.Ю. | Информационная  справка |  |
| 3 | Результаты мониторинга усвоения Типовой образовательной программы дошкольного образования «Растим личность», анализ готовности детей к школе | Заведующий  Агеева Н.Ю.  Старший воспитатель  Кондакова И.В. | Информационная  справка |  |
| 4 | Об итогах участия педагогов в методической работе МБДОУ и мероприятиях РОО в 2022- 2023 уч. году. | Старший воспитатель  Кондакова И.В | Информационная  справка |  |
| 5 | Отчёт о выполнении задач годового плана «Итоги работы за год», фотоальбом «Жизнь детского сада». | Старший воспитатель  Кондакова И.В  Все педагоги | Презентация |  |
| 6 | Организация работы в летний оздоровительный период 2023 | Старший воспитатель  Кондакова И.В | Методические рекомендации |  |
| 7 | Подведение итогов и вынесение решения педагогического совета. | Заведующий  Агеева Н.Ю.  Старший воспитатель  Кондакова И.В.  Все педагоги | Решение педагогического совета |  |

* 1. **КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Срок | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1 | «Совместная деятельность взрослых и детей во вторую половину дня» (средняя, старшая группы) | 05.10.2022 | Старший воспитатель  Кондакова И.В. |  |
| 2 | «Роль духовно-нравственного воспитания дошкольников в формировании ценностного отношения к окружающей действительности» (все возрастные группы) | 09.11.2022 | Старший воспитатель  Кондакова И.В. |  |
| 3 | «Роль семьи в развитии познавательной активности дошкольников» (старшая, подготовительные группы) | 07.12.2022 | Старший воспитатель  Кондакова И.В. |  |
| 4 | «Использование инновационных технологий для художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста» (все возрастные группы) | 25.01.2023 | Заведующий  Агеева Н.Ю. |  |
| 5 | «Использование здоровьесберегающихтехнологий для развития ребёнка» (все возрастные группы) | 08.02.2023 | Заведующий  Агеева Н.Ю. |  |
| 6 | «Роль семьи и детского сада в формировании готовности ребенка к школе» (подготовительные группа) | 15.03.2023 | Старший воспитатель  Кондакова И.В. |  |

**3.3.СЕМИНАРЫ– ПРАКТИКУМЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Срок | Ответственный | Отметка о проведении |
| 1 | ***Семинар-практикум*** *«Пути взаимодействия воспитателя и родителей.Инновационные формы и методы»*  **Цель**: повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников  **Задачи:**  1.Уточнить и систематизировать знания педагогов по проблеме взаимодействия с родителями.  2. Активизировать педагогическое мышление воспитателей как основу использования нетрадиционных форм работы с родителями в ДОУ, стимулировать развитие у них творчества и профессиональной активности.  3. Поддержать интерес педагогов к дальнейшему изучению данной темы. | 12.10.2022 |  |  |
| ***1. Теоретическая часть***  1.1.Выступление «Приоритетные направления педагогического сотрудничества с семьями воспитанников»  1.2.Слайд-презентация из опыта работы: «Взаимодействие родителя и воспитателя: эффективные, нетрадиционные формы работы» |  | Воспитатель  Дидыченко Л.П.,  Воспитатель  Полосьмак Л.В. |  |
| ***2. Практическая часть***  2.1. «Организация сотрудничества детского сада и семьи».  2.2.«Правила построения эффективного общения»  **Подведение итогов**. |  | Деловая игра  Старший воспитатель Кондакова И.В., педагоги  Тренинг  педагог-психолог  Павлова М.А. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Срок** | **Ответственные** | **Отметка о проведении** |
| 2. | ***Семинар-практикум****«Формирование у детей дошкольного возраста культуры здоровья, повышение мотивации к его сохранению через использовании здоровьесберегающих технологий»*  ***Форма проведения****:* педагогическая мастерская.  ***Цель:***создание условийдля профессионального самосовершенствования педагогов, формирование элементарных представлений о здоровьесберегающих технологиях и возможностях их применения в работе с детьми, освоение и последующее применение технологий в практической деятельности педагогов.  ***Задачи:***   * Дать определение понятию здоровья. * Дать определение понятия - технология * Познакомить участников семинара-практикума с опытом работыпедагогов по применению здоровьесберегающих технологий в ДОУ | 22.03.2023 |  |  |
|  | ***1.Теоретическая часть.***  1.1. Выступление «Степень влияния здоровьесберегающих образовательных технологий на здоровье детей»  1.2.Слайд-презентация из опыта работы: «Виды здоровьесберегающих технологий, используемых в МБДОУ» |  | Воспитатель  Михно А.М.  Воспитатель  Кулик А.А. |  |
|  | 1. ***Практическая часть***   ***В форме «телевизионная передача».***   * 1. Первая рубрика «Про здоровье»   2. Вторая рубрика «Наши технологии»   3. Третья рубрика «Наша мастерская» (нетрадиционное оборудование)   **Подведение итогов**. |  | Деловая игра  Старший воспитатель Кондакова И.В., педагоги |  |

* 1. **Мастер-классы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Изучаемая проблема** | **Срок проведения** | **Ответственные** | **Отметка о проведении** |
| **1** | **Тема:** «Использование здоровьесберегающихтехгологий с детьми раннего возраста» | 22.03.2023 | Воспитатели  Касабова Е.С.  Зеленюк М.А. |  |
| **2** | **Цель:**Распростренение педагогического опыта по использованию здоровьесберегающих технологий в педагогическом процессе с детьми раннего возраста. |
| **3** | **Задачи:** раскрыть значение здоровьесберегающих технологий;  • познакомить с методикой их проведения;  • поделиться личным опытом работы по сохранению здоровья дошкольников;  • распространить педагогический опыт по применению здоровьесберегающих технологий;  • познакомить педагогов с элементами здоровьесберегающих технологий с целью повышения их профессиональной компетентности. |
| **4** | **Планируемые результаты:** Педагоги обучаться новым формам использования приемов здоровьесберегающих технологий в работе с детьми дошкольного возраста. |
| **5** | **Ресурсы (наглядное пособие, ИКТ):** таз с водой, трубочки по количествупедагогов, варежка для закаливания, ватные шарики, зонт, бумажный кораблик, настольный футбол, доска с мелом, листы бумаги по кол. педагогов, презентация «Здоровый малыш». |

**3.5.КОЛЛЕКТИВНЫЕ ПРОСМОТРЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Срок | Ответственные | Отметка о проведении |
| 1. | «Социально-коммуникативное развитие»  ООД «Дружба крепкая» | до 29.10.2022 | Воспитатель  Касабова Е.С. |  |
| 2. | «Познавательное развитие»  ООД «Морковка от зайчика» | до 26.11.2022 | Воспитатель  Зеленюк М.А. |  |
| 3. | «Речевое развитие»  ООД  «Едем на ярмарку» | до 16.12.2022 | Воспитатель  Присяжная Т.В. |  |
| 4 | «Художественно-эстетическое развитие»  ООД Рисование в технике «эбру»  «Путешествие в страну радостного настроения» | до 25.02.2023 | Воспитатель  Ус В.А. |  |

* 1. **УЧАСТИЕ В РАЙОННЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Срок** | **Ответственные** | **отметка о выполнении** |
| 1 | Конкурс детских рисунков «Мир – главное слово на свете» | 23.09 | Старший воспитатель Кондакова И.В.  Воспитатели всех групп |  |
| 2 | Районный конкурс открытых занятий молодых педагогов и их наставников | 17.10- 28.10 | Заведующий Агеева Н.Ю.  воспитатели |  |
| 3 | Смотр-конкурс развивающей среды раздевальной комнаты в МБДОУ | 03.10-07.10 | Старший воспитатель Кондакова И.В.  Воспитатели всех групп |  |
| 4 | Конкурсное занятие «Секреты русских мастеров» | 11.10- 25.11 | Заведующий Агеева Н.Ю.  воспитатели |  |
| 5 | Конкурс стенных газет «Один день из жизни детского сада» | 23.11- 26.11 | Заведующий Агеева Н.Ю.  воспитатели |  |
| 6 | Конкурс педагогического мастерства «Самый умный» среди педагогов МБДОУ | 30.11 | Старший воспитатель Кондакова И.В.  Воспитатели всех групп |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7 | Конкурс уголков природы | до 25.01 | Заведующий Агеева Н.Ю.  воспитатели |  |
| 8 | Фестиваль видеороликовМБДОУ «Вся наша жизнь – игра» | до 20.03 | Старший воспитатель Кондакова И.В.  Воспитатели всех групп |  |
| 9 | Конкурсное занятие по физической культуре | 15.02 - 27.02 | Заведующий Агеева Н.Ю.  воспитатели |  |
| 10 | Районный праздник «Веселые старты» (совместное спортивное соревнование детей и их отцов) | до 22.02 | Старший воспитатель Кондакова И.В.  Воспитатели всех групп |  |
| 11 | Выставка фотоматериалов «Семейные традиции» | 28.02 | Старший воспитатель Кондакова И.В.  Воспитатели всех групп |  |
| 12 | Конкурсное занятие «Мамы всякие нужны, мамы всякие важны» | 10.03-24.03 | Заведующий Агеева Н.Ю.  воспитатели |  |
| 13 | Выставка поделок «Мой город по особому мне дорог» | 28.03 | Старший воспитатель Кондакова И.В.  Воспитатели всех групп |  |
| 14 | Районный конкурс среди детей дошкольного возраста «Музыкальная капель» (игра на детских музыкальных инструментах) | до 25.04 | Старший воспитатель Кондакова И.В.  Воспитатели всех групп |  |
| 15 | Творческий семейный конкурс «Дети на дороге» | до 27.04 | Заведующий Агеева Н.Ю.  воспитатели |  |
| 16 | Малые Олимпийские игры «Малыш - 2023» | до 28.04 | Заведующий Агеева Н.Ю.  воспитатели |  |
| 17 | Неделя – памяти «Благодарные потомки ПОБЕДИТЕЛЯМ!» | до 10.05 | Старший воспитатель Кондакова И.В.  Воспитатели всех групп |  |
| 18 | Смотр - конкурс игровых площадок МБДОУ | до 30.05 | Старший воспитатель Кондакова И.В.  Воспитатели всех групп |  |

* 1. **УЧАСТИЕ В КОНКУРСАХ, МЕРОПРИЯТИЯХ (ВНУТРИСАДОВЫЕ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Участники** | **Месяцы** | **Ответственные** |
| 1. | Творческий конкурс фоторабот  «Букет летних воспоминаний» | Воспитатели, родители воспитанников | Сентябрь  до 25.09.2021 | Заведующий МБДОУ  Агеева Н.Ю.  Старший воспитатель Кондакова И.В. |
| 2 | Конкурс поделок «Осенние фантазии» | Воспитанники, родители воспитанников | Октябрь до 18.10.2021 | Заведующий МБДОУ  Агеева Н.Ю.  Старший воспитатель Кондакова И.В.,  воспитиатели |
| 5 | Конкурс фоторабот «Хрустальная зима» | Воспитанники, родители воспитанников | Декабрь  до 25.12.2021 | Заведующий МБДОУ  Агеева Н.Ю.  Старший воспитатель Кондакова И.В.,  воспитатели |
| 6 | Выставка фотоматериалов «Семейные традиции» | Воспитанники, родители воспитанников | Февраль до 14.02.  2022 | Заведующий МБДОУ  Агеева Н.Ю.  Старший воспитатель Кондакова И.В.,  воспитатели |
| 7 | Выставка поделок «Мой город по особому мне дорог» | Воспитанники, родители воспитанников | Март до 04.03.2022 | Заведующий МБДОУ  Агеева Н.Ю.  Старший воспитатель Кондакова И.В.,  воспитатели |
| 8 | Смотр - конкурс игровых площадок МБДОУ | Воспитанники, родители воспитанников | Май 2022 | Заведующий МБДОУ  Агеева Н.Ю.  Старший воспитатель Кондакова И.В.,  воспитатели |

**РАЗДЕЛ 4.СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА**

**Тематический контроль**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание** | **Цель** | **Срок** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Готовность детского сада к новому учебному году. | 1.Создание благоприятных условий для воспитательно – образовательной работы с детьми.  2.Оснащение материально-технической базы групп.  3.Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группы. | До 30августа  все возрастные группы | Старший воспитатель Кондакова И.В.  Старшая медсестра  Галайко И.В. |  |
| **2** | **Тема:**«Организация работы по духовно-нравственному воспитанию детей» | **Вопросы контроля:**  1.Выявление уровня нравственных знаний детей  2.Оценка планирования и профессиональных умений воспитателя  3. Оценка создания условий  4. Оценка форм взаимодействия с родителями | До 07 ноября 2022  Младший, средний, старший, подготовительный возраст | Заведующий Агеева Н.Ю.  Старший воспитатель Кондакова И.В. |  |
| **3** | **Тема:**«Художественно – эстетическоеразвитиедетей» | **Вопросы контроля:**  1.Оценка создания условий.  2.Оценка уровня развития детей.  3.Оценка профессиональных умений воспитателя.  4.Оценка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми.  5.Оценка взаимодействия с родителями по вопросу художественно-эстетического развития детей. | До  08 февраля 2023  Старший, подготовительный возраст | Заведующий Агеева Н.Ю.  Старший воспитатель Кондакова И.В. |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4** | **Тема:**«Формированиепривычки к здоровому образу жизни у детейдошкольноговозраста» | **Вопросы контроля:**  Определить уровень физического развития детей.  Определить созданные условия для физического развития детей.  Определить выбранные эффективные формы работы с детьми по формированию привычки к здоровому образу жизни. | До 15 апреля2023  Младший, средний возраст | Старший воспитатель Кондакова И.В.  Старшая медсестра  Галайко И.В. |  |
| **5** | **Тема:** Результаты диагностики усвоения Типовой образовательной программы дошкольного образования «Растим личность», анализ готовности детей к школе | **Вопросы**  Оценка качества воспитательно-образовательной работы в ДОУ.  Оценка уровня подготовки к школе выпускников ДОУ.  Оценка качества коррекционной работы в группах компенсированного типа | До 15 мая 2023  младший, средний, старший, подготовительный возраст | Старший воспитатель Кондакова И.В.  Педагог-психолог Павлова М.А. |  |

**Перспективный контроль**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема** | **Вид контроля** | **Срок** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Определениеготовностигрупп к новому ученому году. | Оперативный | До 05.09.2022 | Заведующий МБДОУ,  старший воспитатель,  старшая медицинская сестра |  |
| 2. | Организацияпитания в группах | Оперативный | ежедневно | старшая медицинская сестра |  |
| 3. | Организациявоспитательно-образовательнойработы по ОБЖ в МБДОУ | Оперативный | Ежеквартально | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | Планированиевоспитательно-образовательнойработы | Периодический | Октябрь | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель |  |
| 5. | Организацияпрогулки | Эпизодический | Октябрь | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель |  |
| 6. | Организацияработы с родителями | Оперативный | Октябрь | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель |  |
| 7. | Изучениеуровняпрофессиональногомастерствааттестующихсяпедагогов | Персональный | Октябрь - февраль | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель |  |
| 8. | Оздоровительнаяработа с детьми | Систематический | Ноябрь | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель |  |
| 9. | Состояние документации, наличие системы планирования воспитательно - образовательного процесса | ежеквартально | до мая 2023 | старший воспитатель |  |
| 10. | Организацияобразовательнойдеятельности по освоениюобразовательнойобласти «Речевоеразвитие» | Оперативный | Декабрь | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель |  |
| 11. | Организацияработы с молодымиспециалистами | Персональный | Сентябрь - май | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель |  |
| 12. | Организацияфизкультурно-оздоровительнойработы в подготовительной группе | Эпизодический | Февраль | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 13. | Психо-эмоциональноесостояниедетейстаршегодошкольноговозраста | Эпизодический | Февраль | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, педагог-психолог |  |
| 14. | Организацияобразовательнойдеятельности по области «Физическоеразвитие» | Оперативный | Фехраль | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель |  |
| 15. | Развитие речи, коммуникативныхнавыков у дошкольников | Оперативный | Март | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель |  |
| 16. | «Работавоспитателейподготовительныхгрупп» | Оперативный | Апрель | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель |  |
| 17. | Организованнаяобразовательнаядеятельность по освоениюобразовательнойобласти «Художественно-эстетическоеразвитие». | Оперативный | Апрель | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель |  |
| 18. | Воспитаниепатриотическихчувств у дошкольников. Подготовка к празднику «День победы» | Выборочный | Май | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель |  |
| 19. | Освоениедетьмиобразовательнойпрограммы «Растимличность». | Выборочный | Май | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель |  |
| 20. | Подготовка к летнемуоздоровлению | Оперативный | Май | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель |  |

**РАЗДЕЛ5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ**

**5.2. Взаимодействие дошкольного учреждения и семьи**

**Цель:** Обеспечить конструктивную совместную работу дошкольного учреждения и семьи в формировании детско-взрослых отношений, основанных на принципах гуманно-личностной педагогики, через реализацию современной модели образования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Содержание работы*** | ***Срок*** | ***Ответственный*** | ***Примечание*** |
|  | Общее родительское собрание **«Взаимодействие МБДОУ и семьи с целью реализации задач ГОС ДО»**  План  - Особенности организации воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ  - Слайд-шоу «О реализации задач программы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста «Сердце на ладошке»»  - «Безопасность ребенка – важнейшая задачи педагогов и родителей»  - Организация питания в дошкольном учреждении.  - Значение сотрудничества МБДОУ и семьи в вопросах физического развития детей.  - Выборы родительского комитета на 2022-2023 учебный год | До 22.10  2022 | Агеева Н.Ю.  Кондакова И.В.  Галайко И.В.  Агеева Н.Ю.  Кондакова И.В. | Доклад  Презентация  Информация  Информация  Информация |
| Общее родительское собрание **«Здоровье и безопасность ребенка»**  - Безопасность ребенка и обязанности взрослых  - Профилактика детского травматизма  - Безопасность детей в сети Интернет: советы родителям  - Подготовка МБДОУ к летней оздоровительной работе | До 20.05.  2023 | Агеева Н.Ю.  Кондакова И.В.  Галайко И.В | Доклад  Информация  Рекомендации  Информация |
|  | **Отчетная конференция**  **-** Отчетруководителя МБДОУ о проделанной работе за 2022-2023 уч. год. | До 17. 06. 2023 | Агеева Н.Ю. | Презентация, доклад |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Групповые родительские собрания:** | | | |
| 3.1 | **Ранний возраст**  Партнерство семьи и детскогосада в периодадаптациидетейраннеговозраста. | До 10.10  2022 | Воспитатели  групп  Касабова Е.С., Бондарь Т.В., Сербушко И.В., Зеленюк М.А. | Протокол |
| «Игрушка в жизни ребенка»  Цель: показать значимость предметного окружения в развитии ребенка | До 25.01.2023 | Воспитатели  групп Касабова Е.С., Бондарь Т.В., Сербушко И.В., Зеленюк М.А. | Протокол |
|  | Гендерное воспитатание детей | До 25.05.2023 | Воспитатели  групп Касабова Е.С., Бондарь Т.В., Сербушко И.В., Зеленюк М.А. | Протокол |
| 3.2 | **Младший возраст**  «Игра учит, развивает и воспитывает. Роль игры в жизни ребенка» | До 25.09.  2022 | Воспитатель  Дидыченко Л.П. | Протокол |
|  | Круглый стол «Значение физкультурно-оздоровительной работы в жизни детей дошкольного возраста» | До 25.01. 2023 | Воспитатель  Дидыченко Л.П. | Протокол |
|  | Здоровое питание для дошкольников. | До 25.05.2023 | Воспитатель  Дидыченко Л.П. | Протокол |
| 3.3 | **Средний возраст**  Особенностиорганизацииработы с детьми5-го года жизни. | До 10.10  2022 | Воспитатели  Крученко Л.Р.  Лавская Ю.Н. | Протокол |
| «Формируемтворческийпотенциалдетейпутемиспользованиянетрадиционныхизобразительныхтехнологий». | До 25.01.2023 | Воспитатели  Крученко Л.Р.  Лавская Ю.Н. | Протокол |
| Проблемысоциальногоразвитияребенка и путиихрешения. | До 20.05.2023 | Воспитатели  Крученко Л.Р.  Лавская Ю.Н. | Протокол |
| 3.4 | **Старший возраст**  Особенностиорганизацииработы с детьми6-ого года жизни. | До 25.09.  2022 | Воспитатель Полосьмак Л.В. | Протокол |
|  | «Формируемтворческийпотенциалдетейпутемиспользованиянетрадиционныхизобразительныхтехнологий». | До 25.01. 2023 | Воспитатель Полосьмак Л.В. | Протокол |
|  | Проблемысоциальногоразвитияребенка и путиихрешения. | До 25.05.2023 | Воспитатель Полосьмак Л.В. | Протокол |
| 3.4 | **Логопедические группы**  Особенностиорганизацииработы в логопедическойгруппе. Формированиезвукопроизношениядетейстаршейлогопедическойгруппы. | До 25.09.  2022 | Воспитатели  Иванова И.А.  Новикова С.Ю.  Присяжная Т.В.  Ус В.А.  Учителя-логопеды Коновалова Л.В., Малеваная Л.Г. | Протокол |
|  | «Развитиекоммуникативныхнавыков у детейдошкольноговозраста» | До 25.01. 2023 | Воспитатели  Иванова И.А.  Новикова С.Ю.  Присяжная Т.В.  Ус В.А. | Протокол |
|  | Роль семьи в формировании здорового образа жизни. | До 25.05.2023 | Воспитатели  Иванова И.А.  Новикова С.Ю.  Присяжная Т.В.  Ус В.А. | Протокол |
| 3.5 | **Подготовительныегруппы**  Формированиешкольнойзрелостибудущихпервоклассников. Рекомендации по обучениюграмоте и математике. | До 25.09.  2022 | Воспитатель Михно А.М.,  Кулик А.А. | Протокол |
| «Развитие речи детейстаршегодошкольноговозрастапосредствомтеатрализованнойдеятельности» | До 25.01. 2023 | Воспитатель Михно А.М.,  Кулик А.А. | Протокол |
| Итогиучебногогода.   * Какпомочьребенкуадаптироваться к школе? | До 25.05.2023 | Воспитатель Михно А.М.,  Кулик А.А. | Протокол |

**5.3. Консультации для родителей**

**младший-средний дошкольный возраст**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата** | **Ответственный** |
| 1. | **Консультация:** «Соблюдение гигиены – основа здоровья»,  «Развиваем память ребенка».  **Информационный стенд:** «Физкульт-ура! Со спортом дружит детвора!». | До 24.09.2022 | Воспитатели Зеленюк М.А., Касабова Е.С.,  Крученко Л.Р., Лавская Ю.Н. |
| 2 | **Папка-передвижка**  - «Безопасность - это важно!»  **-** «В здоровом теле - здоровый дух»  **Консультация:**  «Что такое социально-коммуникативные навыки? Их роль в жизни ребенка»» | До 26.11.2022 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3 | **Консультация:**  - «Безопасность в период проведения новогодних праздников».  - «Выбираем умную и безопасную игрушку для ребенка».  - «Делаем елочку из подручных материалов!» | До 17.12.2022 |  |
| 4 | **Папка-передвижка:**  «Закаливание дома»;  «Безопасность весной»  **Консультация:**  «Формируем навыки самооблуживания» | До 25.03.  2023 |
| 5 | **Оформление стенда:**  «Профилактика острых кишечных заболеваний», «Отдых с ребёнком летом»  **Консультация:**  «Вот и наступило лето!» | До 24.05.2023 |  |

**старший дошкольный возраст**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата** | **Ответственный** |
| 1. | **Консультация:**«О Правилах Дорожного Движения», «Режим дня в жизни ребенка»  **Информационный стенд:** [«Речевые игры по дороге в детский сад»](https://ped-kopilka.ru/blogs/blog58381/konsultacija-rechevye-igry-po-doroge-v-detskii-sad.html) | До 27.09.2022 | Воспитатели  Дидыченко Л.П. Иванова И.А., Михно А.М.,  Присяжная Т.В., Ус В.А.  Кулик А.А., Полосьмак Л.В. |
| 2 | **Папка-передвижка**  «Рисуем вместе с детьми. Нетрадиционные техники рисования»  «Бодрящая гимнастика после сна»  **Консультация:**  «Семейные традиции и их роль в воспитании детей. | До 25.11.2022 |
| 3 | **Консультация:**  - «Мультфильмы для дошкольников - польза или вред»  «Патриотическое воспитание в семье»  - «Делаем елочку из подручных материалов!» | До 18.12.2022 |
| 4 | **Папка-передвижка:**  «Авторитет родителей в воспитании в семье»  «Формирование основ здорового образа жизни у детей 6-7 лет»  **Консультация:**  «Формируем навыки самостоятельности» | До 25.03.  2023 |
| 5 | **Оформление стенда:**  «Мотивационная готовность ребенка к школе»  **Консультация:**  «Безопасность на воде в летний период»  «Летний отдых с пользой для ребенка 5-7 лет» | До 24.05.2023 |

**5.4. Преемственность в работе МБДОУ № 327 и МБОУ № 9**

**Цель**: обеспечить конструктивную совместную работу педагогов дошкольного учреждения со школой, осуществлять преемственность в работе для логического и постепенного перехода дошкольников к обучению в школе. Обеспечить школьную готовность каждого ребенка к вхождению в новую социальную среду.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | | Срок | | Ответствен. |
| **1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА** | | | | | |
| 1. | Продолжать развивать деловые контакты дошкольного учреждения со школой, осуществлять преемственность в работе.  Использовать разнообразные методы и приемы. | | Постоян-но | Заведующий  МДОУ  Директор МОУ | |
| 2. | Принять участие в школьных праздниках:  - «Первый звонок»  - «Праздник букваря»  - «Последний звонок» | | 09.2022г.  12.2022г.  05.2023г. | Воспитатели подготовительной к школе группы | |
| 3. | Пригласить учащихся 1-го класса и учителей на утренники в детском саду, на спортивные развлечения, соревнования | | В течение года | Кондакова И.В.,  Воспитатели  группы | |
| 4. | С детьми подготовительной группы провести экскурсии в школу:  - Знакомство с территорией школы, классами;  - Посетить библиотеку школы, познакомить со школьной фонотекой;  - Посетить спортивный зал и спортивную площадку школы. | | 09.2022г.  12.2022г.  03.2023г. | Воспитатели  групп  учителя начальных классов | |
| 5. | Пригласить на праздник  «Прощание с детским садом» педагогов начальных классов МОУ. | | 05.2023г. | воспитатели  групп | |
| 6. | Организовать выставку детских рисунков «Школа глазами дошкольника» | | Май  2023 | Кондакова И.В.,  воспитатели  групп | |
| 7. | Создать информационно - педагогическую библиотеку для родителей, воспитателей с пособиями по школьной готовности детей старшего дошкольного возраста. | | В течение года | Кондакова И.В.. | |
| **2. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА** | | | | | |
| 1 | | Изучение нормативных документов по вопросам организации учебно-воспитательного процесса в начальной школе. | В течение года | | Кондакова И.В.. |
| 2 | | Организовать взаимопосещение уроков в первом классе по грамоте, математике, развитию речи воспитателями подготовительной группы МДОУ и занятий в подготовительной группе учителями начальных классов школы.  Провести совместный анализ уроков и занятий | 09.2022г.  02.2023 | | Зам. директора по УВР,  Кондакова И.В..  воспитатели  групп |
| 3 | | Организовать встречу за «круглым столом»  «Преемственность в работе дошкольного учреждения и школы» | 11.2022г. | | Агеева Н.Ю.  Зам.директора по УВР  МОУ №9 |
| 4 | | Анализировать с учителями начальных классов успешность обучения выпускников  дошкольного учреждения в школе. | 10.2022г. | | Кондакова,  учителя начальных классов |
| 5 | | Обмен опытом «Решаем вопросы познавательного развития детей» (в рамках подготовки к педсовету). Вопросы формирования элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста | Ноябрь  2022г. | | Зам.директора по УВР МОУ №9  Кондакова И.В. |
| 6 | | Разработать методические рекомендации и советы воспитателям:  - «Формируем у дошкольника готовность к школьному обучению». | Март  2023г. | | Кондакова И.В. |
| 7 | | С целью повышения уровня мотивационной готовности старших дошкольников к обучению в школе:    - Проводить с детьми подготовительной группы цикл развивающих занятий «Я иду в школу». | В течении года | | Практический психолог |
| 8 | | Пригласить практического психолога школы для ознакомления с протоколами психолого - педагогического обследования детей подготовительной группы | Май 2023 | | Практический психолог |
| 9 | | Проведение заседания педагогического совета дошкольного учреждения «Итоги работы за учебный год» с участием учителей начальной школы МБОУ № 9 | Май 2023 | | Кондакова И.В., педагоги, учителя начальной школы |

**РАЗДЕЛ 6. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ**

**6.1. План административно-хозяйственнойдеятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Срок проведения** | **Ответственные** | **Отметка о выпол нении** |
| 1 | Частичный ремонт фасада здания | До 01.09.2022 | Заведующий, завхоз |  |
| 2 | Выполнение предписаний 1 ПСЧ | До 01.09.2022 | Заведующий, завхоз |  |
| 3 | Подготовка помещения к осенне-зимнему периоду | До 01.09.2022 | Заведующий, завхоз |  |
| 4 | Осуществление комплектования МБДОУ педагогическими кадрами на 2022-2023 учебный год | До 01.09.2022 | Заведующий |  |
| 5 | Осуществление систематическим контролем за организацией питания дошкольников | Постоянно | Заведующий  завхоз |  |
| 6 | Совершенствование материально-технической базы МБДОУ | Постоянно | Заведующий |  |
| 7 | Обеспечение своевременного прохождения медицинского осмотра работников МБДОУ | По графику | Медсестра |  |
| 8 | Проведение инструктажей по охране труда и пожарной безопасности с работниками МБДОУ | На протяжении года | Заведующий |  |
| 9 | Покраска оборудования игровых площадок, завоз песка | До 01.05.2023 | Завхоз, обслуживающий персонал |  |
| 10 | Проведение ревизии отопительной системы | До 01.08.2023 | Завхоз |  |
| 11 | Контроль выполнения служебных обязанностей работниками МБДОУ, правил внутреннего трудового распорядка | Постоянно | Заведующий |  |
| 12 | Регулярное проведение списания и инвентаризации | 2 раза в год | Заведующий, завхоз |  |
| 13 | Контроль завоза продуктов питания, их качество, наличие сопроводительных документов | Постоянно | Заведующий, завхоз |  |
| 14 | Проведение снятия остатков продуктов питания в кладовой | 1 раз в месяц | Заведующий, завхоз |  |
| 15 | Контрольиспользованияэнергоносителей | ежедневно | Завхоз |  |
| 16 | Организация летних оздоровительных мероприятий | май-август  2023 | Заведующий |  |

**6.2. Совещания при заведующем МБДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1.** | 1. Эффективность работы поОТ, безопасности жизнедеятельности, профилактики несчастных случаев во время воспитательно-образовательного процесса и в быту.  2. Об усилении пропускного режима в МБДОУ. Итоги работы попротиводействию экстремизму и терроризму за III квартал 2022 года.  3. Основные принципы противодействия коррупции в МДОУ и ответственность за совершение коррупционных правонарушений.  4.Организации питания в МБДОУ .  5.Анализ обращений граждан. | До 23.09 2022 | Агеева Н.Ю. |
| **2.** | 1. О безопасности пребывания воспитанников в дошкольном учреждении.  2. Итоги проведения Месячника по изучению воспитанниками правил пожарной безопасности.  3. Итоги участия педагогов МБДОУ в Виртуальной выставке-презентации на тему «Современное образование в ДНР-2021».  4. Выполнение рекомендаций контроля по планированию образовательного процесса. | До 28.10 2022 | Агеева Н.Ю. |
| **3.** | 1. О создании безопасных условий на территории МБДОУ.  2. О выполнении противоэпидемических мероприятиях по предупреждению распространения гриппа и ОРВИ в эпидемическом сезоне 2022-2023г.г.  2. Организация питания в группах МБДОУ.  3. Выполнение рекомендаций контроля. | До 25.11 2022 | Агеева Н.Ю. |
| **4.** | 1. О проведении праздничных новогодних и рождественских мероприятий в МБДОУ. Безопасное проведение новогодних утренников.  2. Итоги работы по противодействию терроризму и экстремизму за IY квартал 2023 года.  3. О предупреждении пожаров в период празднования Новогодних и Рождественских праздников.  4. Об анализе анкетирования «Качество предоставляемого питания» | До 23.12.2022 | Агеева Н.Ю. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5.** | 1. Номенклатура – 2023.  2. Итоги работы по гражданской обороне за 2022. Об обеспечении пожарной безопасности в 2023 году.  3. О повышении квалификации руководящих и педагогических кадров в 2023 году.  4. Об усилении мер безопасности в осенне-зимний период 2022-2023 учебный год.  5. Организация питания в МБДОУ (Ознакомление с аналитической справкой по организации питания в МБДОУ за II полугодие 2022 года).  6. Анализ обращений граждан. | До 20.01. 2023 | Агеева Н.Ю. |
| **6.** | 1. Об обеспечении ПБ в МДОУ.  2. Об организации штабной тренировки.  3.Организация работы по контролю за питанием в МБДОУ.  4. Об участии в педагогических конкурсах. | До 24.02. 2023 | Агеева Н.Ю. |
| **7.** | 1. Отчет за I квартал 2023 года о выполнении мероприятий по противодействию экстремизму и терроризму в МБДОУ.  2. Организация питания в группах (результаты оперативного контроля)  3.Организация и проведение общегородских субботников. | До 17.03. 2023 | Агеева Н.Ю. |
| **8.** | 1. Анализ заболеваемости за 1 квартал.  2. О проведении Всемирного дня охраны труда.  3. Об итогах аттестации. | До 25.04. 2023 | Агеева Н.Ю. |
| **9.** | 1. О реализации годового плана ДОУ.  2. Анализ развития воспитанников по результатам педагогической диагностики.  3. Об утверждении плана работы на летне-оздоровительный период. | До 26.05. 2023 | Агеева Н.Ю. |
| **10.** | 1.     О работе ДОУ в летний период.  2.     О проведение ремонтных работ.  3.     О профилактике кишечных заболеваний.  4.     Об организации питания в ДОУ. | До 25.06. 2023 | Агеева Н.Ю. |
| **11.** | 1.     Об обеспечении безопасности жизнедеятельности детей в летний период.  2.     Организация воспитательно-образовательной работы в летний период.  3.     О соблюдении питьевого режима в МДОУ. | До 25.07. 2023 | Агеева Н.Ю. |
| **12.** | 1.     О соблюдении санитарно-эпидемиологического режима  2.     О подготовке к установочному педсовету  3.     О методической подготовке к новому учебному году | До 25.08. 2023 | Агеева Н.Ю. |

**6.3.Общие собрания коллектива**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержаниеработы** | **Сроквыпол-нения** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | **Производственные совещания** |  |  |  |
|  | 1.1.Правила внутреннего трудового распорядка в дошкольном учреждении | До 28.09.  2022 | Зав. МБДОУ  Агеева Н.Ю. |  |
|  | 1.2.Состояние дошкольного учреждения к началу учебного года | До 20.12.2022 |  |  |
| 2 | 2.1. Питание детей в дошкольном учреждении | До 20.02.  2023 | Зав. МБДОУ  Агеева Н.Ю. |  |
|  | 2.2. Санитарное состояние групповых комнат и игровых территорий | До 25.03.  2023 | старшая медсестра  Галайко И.В. |  |
| 3 | Организация и проведение летнего оздоровления детей | До 20.05.2023 | Зав. МБДОУ  Агеева Н.Ю.  старшая медсестра  Галайко И.В. |  |
| 4 | Собрания по небходимости | В течение года | Зав. МБДОУ  Агеева Н.Ю. |  |